

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

A. INFORMACIÓN GENERAL DE LA ENTIDAD	
Entidad	ESE HOSPITAL CARISMA
Dirección	CARPERA 93ª 34AA, 01
Teléfono	60502
Página web	WWW.ESEHOSPITALCARISMA.GOV.CU
Misión y visión	Misión: Prestar servicios en salud mental especializada en conductas adictivas, bajo un modelo de atención integral y de reducción de daños, que promueva, acciones orientadas a la promoción, prevención, asistencia e investigación en temas de adicciones, a través de un equipo interdisciplinario integrado a nivel nacional e internacional al mejoramiento de la salud de las personas y sus comunidades. VISIÓN: La Entidad Social del Estado Hospital Carisma para el año 2020, será una institución referente en el ámbito nacional e internacional en salud mental, con énfasis en el manejo de conductas adictivas, reconocida por la atención integral, segura y humanizada para las personas y sus comunidades, integrando las TIC's en sus procesos tecnológicos.
Presupuesto estimativo	La Entidad acumula cuenta con un plan de carga de 65 funcionarios y un Presupuesto Anual para el ejercicio 2021 en el monto de \$ 1.745.720.000 aprobado mediante resolución de CCOFPD 5302/2020/1745601 del 4 de diciembre de 2020
Información de la entidad	
Valor total del PA	\$ 6.135.162.724
Saldo	\$ 181.795.200
Límite de contratación mínima	\$ 200.000.000
Fecha de última actualización del PA	Mayo 11 de 2021

El principal objetivo del Plan Anual de Adquisiciones es permitir que la entidad estatal aumente la probabilidad de lograr mejores condiciones de competencia a través de la participación de un mayor número de operadores económicos interesados en los procesos de selección que se ven a adicionar oferta de otro tipo, local, a nivel de Estado, sobre un información adecuada para realizar compras coordinadas.

El Plan Anual de Adquisiciones es un documento de naturaleza informativa y las adquisiciones incluidas en el mismo pueden ser canceladas, revisadas o modificadas. Esta información no representa compromiso u obligación alguna por parte de la entidad estatal ni el compromiso a adquirir los bienes, obras y servicios en el extranjero.

B. ADQUISICIONES PLANEADES

Código UNAP/CP	Descripción de adquisición	Fecha estimada de inicio de ejecución de servicios	Duración estimada	Modalidad de selección	Carácter de los recursos	Valor base estimado (aprox. 2021)	Valor estimado en la vigencia	Saldo (aprox. mayo 2021)	Estado de ejecución de servicios (Mayo)	Datos de contacto del proveedor
1411800	Adquisición de elementos de papelería	Enero	12 meses	Compras Electrónicas	Recursos Propios	110.000.000 CUP	110.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
4370200	Adquisición de elementos de aseo y limpieza	Enero	12 meses	Compras Electrónicas	Recursos Propios	75.000.000 CUP	75.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
4410300	Adquisición e instalación de líneas, cables y conectores para impresión	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	19.200.000 CUP	19.200.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
1010000	Compras de consumibles para los vehículos propiedad de la entidad, así como para su planta eléctrica y sustitución	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	13.099.966 CUP	13.099.966 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011400	Plan de Capacitación	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	34.000.000 CUP	34.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8311800	Servicio de televisión por cable - IPREACTV	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	2.600.000 CUP	2.600.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7822200	Servicio de recolección, transporte, tratamiento y disposición final de residuos hospitalarios	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	10.000.000 CUP	10.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8021800	Servicio de laboratorio controlados con bacterias	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	40.000.000 CUP	40.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8019000	Servicio de alimentación para pacientes hospitalizados	Enero	12 meses	Subasta Pública	Recursos Propios	760.000.000 CUP	760.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8213000	Servicio de vigilancia con cámaras de seguridad	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	200.000.000 CUP	200.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8411800	Servicio de Recursos Fiscales	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	55.979.778 CUP	55.979.778 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8112200	Control de backups y mantenimiento de la plataforma informática XENCO	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	36.000.000 CUP	36.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8413500	Fórmula de gestión de vehículos, todo riesgo, todo material (multirriesgo) y de responsabilidad civil hacia terceros (obsecos) contra accidentes	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	80.000.000 CUP	80.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8111500	Prestar servicios de optimización y soporte técnico del sitio web de la ESE Hospital Carisma, diseño y programación de un módulo de internet, con el fin de fortalecer las comunicaciones y mejorar la experiencia de la normativa vigente.	Mayo a diciembre	6 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	9.420.000 CUP	9.420.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210500	Mantenimiento preventivo y correctivo de las áreas acomodadas	Febrero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	8.830.000 CUP	8.830.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8113200	Servicio de actualización presupuestaria, doctrinal y normativa vía electrónica para los diferentes departamentos de la entidad	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	3.000.000 CUP	3.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8311800	Servicio de internet y teléfono celular	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	60.400.000 CUP	60.400.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8016300	Servicio de almacenamiento y custodia de archivos	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	13.000.000 CUP	13.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8016300	Servicio de mantenimiento preventivo de equipos biomédicos, de acuerdo al inventario de la entidad	Enero	12 meses	Subasta Pública	Recursos Propios	5.000.000 CUP	5.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
811800	Servicio de mantenimiento de la plataforma de correo electrónico	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	16.500.000 CUP	16.500.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8112200	Soporte, mantenimiento y actualización del sistema de información SARA para la administración electrónica de documentos a nivel corporativo	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	7.800.000 CUP	7.800.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8117700	Servicio de actualización de los sistemas de información. Asesor de XENCO	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	33.843.348 CUP	33.843.348 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7811800	Servicio de transporte de pacientes con vehículo todo terreno que resarea la entidad	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	3.600.000 CUP	3.600.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
5122200	Suministro de medicamentos y dispositivos médicos a través de la gestión integral del servicio farmacia	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	750.000.000 CUP	750.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8111500	Servicio de asistencia técnica, traslado, lavado, secado y yema de ropa hospitalaria de la entidad	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	35.000.000 CUP	35.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8510400	Servicio de asistencia de emergencias y urgencias médicas en el área protegida	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	14.000.000 CUP	14.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
804400	Servicio para atender el evento del día de la familia para los usuarios de la ESE Hospital Carisma	Septiembre	1 día	Contratación Directa	Recursos Propios	10.000.000 CUP	10.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8013500	Servicio de alquiler y mantenimiento de la Flota Automotora en Calles	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	100.000.000 CUP	100.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8411500	Servicio de Control de Calidad de la entidad	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	54.000.000 CUP	54.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8021700	Servicio como abogado para representar judicialmente a la entidad, en los procesos que se susciten ante la jurisdicción ordinaria y contencioso administrativo	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	48.300.000 CUP	48.300.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8016300	Servicio de calibración de los equipos biomédicos, de acuerdo al inventario de la entidad	Febrero	11 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	6.000.000 CUP	6.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210400	Servicio de limpieza, control y restauración de plagas e ambas sales	Febrero	11 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	9.000.000 CUP	9.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210300	Compra de equipo y dispositivos médicos	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	200.000.000 CUP	200.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
4111800	Servicio de apoyo en los procesos administrativos de la institución	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	780.000.261 CUP	780.000.261 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7811500	Servicio de apoyo en los procesos administrativos y de servicios generales de aseo, mantenimiento y perfumado de la institución	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	355.607.488 CUP	355.607.488 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8041500	Realizar las actividades contempladas en el plan de Bienestar Social de la Entidad	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	50.000.000 CUP	50.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011600	Contratación de recurso humano para el desarrollo de las acciones contempladas en el programa N.º 1 del Convenio Interadministrativo 031 - Ministerio de Justicia y del Derecho (C) - Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas en el SPDA	Enero	1 mes y 12 días	Contratación Directa	Nación	122.614.201 CUP	122.614.201 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011600	Apoyo logístico (servicio especializado para el desarrollo e implementación de dos cursos virtuales), productos contemplados en el programa N.º 1 del Convenio Interadministrativo 031 - Ministerio de Justicia y del Derecho (C) - Programa de Seguimiento Judicial al Tratamiento de Drogas en el SPDA	Enero	1 mes y 12 días	Contratación Directa	Nación	26.693.694 CUP	26.693.694 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
4212200	Compra equipos de cómputo con sus respectivos licencias	Julio	6 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	262.400.000 CUP	262.400.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011500	Presión de Servicios profesionales para mantener el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de la ESE HOSPITAL CARISMA	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	50.400.000 CUP	50.400.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011700	Prestar servicios de apoyo a la ESE Hospital Carisma con personal necesario y requerido para el desarrollo de la Resolución de Transición - Comité Departamental de Prevención de Drogas de Antioquia	Febrero	10 meses	Contratación Directa	Gobernación de Antioquia	831.200.000 CUP	831.200.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
811400	Apoyo Logístico (diseño y producción de material educativo, informativo y promocional para los diferentes sectores) según lo definido en la Resolución de Transición Comité Departamental de Prevención de Drogas de Antioquia	Febrero	10 meses	Contratación Directa	Gobernación de Antioquia	82.200.000 CUP	82.200.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
811400	Elaboración de video y transporte según lo definido en la Resolución de Transición Comité Departamental de Prevención de Drogas de Antioquia	Febrero	10 meses	Contratación Directa	Gobernación de Antioquia	37.712.000 CUP	37.712.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011500	Prestación de servicios profesionales para diseñar e implementar el Sistema de Control de la ESE HOSPITAL CARISMA	Febrero	11 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	46.200.000 CUP	46.200.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
841500	Servicios de facturación electrónica	Septiembre	6 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	4.540.000 CUP	4.540.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011700	Contratación de recurso humano para el desarrollo de las acciones definidas en el Contrato Interadministrativo N.º 400207/095. "Prestar servicios de atención integral a familias vulnerables del Departamento de Antioquia, para el fortalecimiento de sus capacidades que generen condiciones de bienestar social e mejoramiento de la calidad de vida."	Enero	1 mes y 15 días	Contratación Directa	Gobernación de Antioquia	303.313.330 CUP	303.313.330 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011700	Clasificación de viajes para asistencia técnica con el fin de implementar las políticas de salud, prevención, atención y rehabilitación a usuarios del Departamento según lo definido en el Contrato Interadministrativo N.º 400207/095. "Prestar servicios de atención integral a familias vulnerables del Departamento de Antioquia, para el fortalecimiento de sus capacidades que generen condiciones de bienestar social e mejoramiento de la calidad de vida."	Enero	1 mes y 15 días	Contratación Directa	Gobernación de Antioquia	74.693.300 CUP	74.693.300 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8021600	Servicio de mantenimiento hospitalario en general. La cantidad individual no supera los 200 \$MUY.	Enero	12 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	268.000.000 CUP	268.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
4322501	Mantenimiento equipos de computo e impresoras	Febrero	11 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	29.000.000 CUP	29.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8112200	Mantenimiento de Pluma Escrípta Caligrafa 93A-070205, 8VA y AV 4740V	Enero	Cuatrimestral	Contratación Directa	Recursos Propios	4.600.000 CUP	4.600.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210300	Servicio de mantenimiento al sistema de tuberías y lavado y desinfección de tanques de agua potable	Febrero	11 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	5.600.000 CUP	5.600.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210511	Mantenimiento equipos de aseo acondicionado	Febrero	Trimestral	Contratación Directa	Recursos Propios	8.600.000 CUP	8.600.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210300	Mantenimiento de Muebles y enseres de cocina	Junio	1 Mes	Contratación Directa	Recursos Propios	1.400.000 CUP	1.400.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210300	Mantenimiento de Muebles de hospitalización y consultorios	Marzo	1 Mes	Contratación Directa	Recursos Propios	1.100.000 CUP	1.100.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210300	Mantenimiento de electrodomésticos línea blanca	Febrero	1 mes	Contratación Directa	Recursos Propios	3.200.000 CUP	3.200.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210516	Mantenimiento de Equipos de seguridad, audífonos y alarmas	Marzo	1 mes	Contratación Directa	Recursos Propios	1.600.000 CUP	1.600.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210500	Servicio de mantenimiento a los equipos de grúamo	Entre Mayo y Julio	6 meses	Contratación Directa	Recursos Propios	2.200.000 CUP	2.200.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7818501	Mantenimiento de vehículos	Febrero	Trimestral	Contratación Directa	Recursos Propios	3.000.000 CUP	3.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210501	Mantenimiento de Sistema de lavado de platos	Octubre	Annual	Contratación Directa	Recursos Propios	2.000.000 CUP	2.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
7210510	Reposición de la batería estándar	Junio	Annual	Contratación Directa	Recursos Propios	30.647.423 CUP	30.647.423 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8111800	Adquisición de kit eléctrico para diferentes actividades	Octubre	Annual	Contratación Directa	Recursos Propios	75.000.000 CUP	75.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011100	Contratación de recurso humano para reemplazar las vacaciones del cargo de Asesor de Psicología y Manejo	Abril	1 Mes	Contratación Directa	Recursos Propios	5.000.000 CUP	5.000.000 CUP	NO	NO	Subdirector Administrativo y Financiero, Manabí de la Valeriana López Zuluaga, Tel. 605 02 23 ext. 120
8011700	Contratación de recurso humano para el desarrollo de las acciones definidas en el contrato interadministrativo N.º 400207/095. "Prestar servicios de atención integral a familias vulnerables del Departamento de Antioquia, para el fortalecimiento de sus capacidades que generen condiciones de bienestar social e mejoramiento de la calidad de vida."	Mayo	1 mes	Contratación Directa	Recursos Propios	1.620.000 CUP	1.620.000 CUP	NO	NO	Sub