

**COMITÉ Y/O REUNIÓN: COPASST**

**ACTA No. 17**

**FECHA:** 03 de agosto 2021

**LUGAR:** Auditorio Epifanio Mejía

**HORA INICIO:** 02:00 p.m. **HORA FINALIZACIÓN:** 03:00 pm

**ASUNTO:** Reunión ordinaria

ASISTENTES	IDENTIFICACION	CARGO (Empresa)	CARGO (COPASST)
Jhoan Andrés Cano Pabón	8100790	Auxiliar Administrativo	Principal - Secretario
Sandra Samaris Lara Agudelo	42790536	Asesora Desarrollo organizacional	Principal
Gisela de Hungría Jaramillo	43274783	Técnico Administrativo	Principal
Mónica Marcela Duarte	43629998	Profesional SST	

**AUSENTES**

Jhonatan Henao González	71369375	Enfermero	Principal- presidente
Deisy Molina Ceballos	1039446120	Auxiliar Administrativo	Suplente

**INVITADOS**

**ORDEN DEL DIA**

1. Verificación del quorum y saludo
2. Propositiones y varios
3. Tareas

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

1. Verificación De Quórum y saludo

Se realiza verificación del Quórum, se cuenta con quorum para realizar la reunión, se procede a la lectura del acta anterior, es aprobada por los asistentes.

2. Propositiones y varios

2.1 Se continúa enviando el reporte mensual que se debe presentar al Ministerio de Trabajo con copia a los integrantes del COPASST.

2.2 Se presenta sobre las actividades que se han podido de la campaña comunicacional "Autocuidado por la vida" la cual tiene un periodo de ejecución del 21 de junio al 31 de agosto.

- Se debe coordinar con el señor Juan Francisco Gallego para que nos apoye con actividades de lavado de manos.
- Se propone el mensaje reflexivo para ser entregado a todo el personal, no se ha podido realizar
- Comunicaciones ha estado apoyando con TIPS preventivos en carteleras y en el boletín Carisma al día.

2.3 Se da un informe general de los accidentes que se han presentado en el año y el resultado de los Reportados por Enfermedad Laboral Covid-19. (se anexa informe COVID-19).

2.4 Se valida el reporte del personal que tienen el esquema de vacunación completo contra el covid-19, se propone sacar el informe por empresa contratista.