E.S.E. HOSPITAL CARISMA	ACTA COMITÉ Y/O REUNIÓN	Código: F-GC-02 Versión:02 Fecha de actualización: 04/09/2017 Pág. 1 de 2

COMITÉ Y/O REUNIÓN: COPASST			**ACTA No.** 26
FECHA: 02 de junio de 2022			**LUGAR**: Auditorio Epifanio Mejía
HORA INICIO: 02:00 p.m. **HORA FINALIZACIÓN**: 03:30 pm			**ASUNTO**: Reunión ordinaria
ASISTENTES	**IDENTIFICACION**	**CARGO (Empresa)**	**CARGO (COPASST)**
Gloria Astrid Guiral	43453154	Profesional Universitario Trabajador Social	Suplente
Claudia María Osorio Ortiz	43098921	Profesional Universitario Recursos Físicos	Principal
Adriana Velásquez Cadavid	43809890	Auxiliar Administrativo	Principal- secretaria
Mónica Viviana López	42775676	Técnico Administrativo Almacén y bienes	Suplente
Mónica Marcela Duarte	43629998	Profesional SST	
AUSENTES			
Paula Andrea Tabares	43187410	Auxiliar Administrativo Atención al Usuario	Suplente
Johan Andrés Cano Pabón	8100790	Auxiliar Administrativo	Suplente
Jonathan Henao González	71369375	Enfermero	Principal - presidente
INVITADOS Adriana María Carvajal – Asesora de la ARL Colmena			
ORDEN DEL DIA			
1. Verificación del quorum y saludo **2**. Proposiciones y varios **3.**Tareas			

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación del Quórum

Se realiza la verificación del quórum, se cuenta con quórum para realizar la reunión.

2. Proposiciones y Varios

2.1 La reunión se realiza con el objetivo de capacitar a los integrantes del Copasst sobre el proceso del auditoria Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para ello se cuenta con la presencia de Adriana Carvajal asesora de la ARL Colmena.

3. Como introducción al tema Mónica Duarte menciona que el curso de 50 horas de SG-SST es el punto de partida para conocer el sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo y la base para la realización de la auditoría.

La asesora de la ARL Colmena hace un recuento en el cual contextualiza que es el Sistema y la norma que lo regula (Decreto 1072 de 2015), adicionalmente dice que la auditoria está basada en la norma ISO 19011 del año 2018 y es un proceso sistematizado, independiente y documentado; esta auditoria es responsabilidad del empleador, debe realizarse mínimo una vez al año y ser planificada con el Copasst, puede ejecutarse con una empresa o con personal interno. El alcance de la auditoria incluye todos los componentes del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

El proceso de planeación de la auditoría estará a cargo del Copasst quién tendrá que dejar evidenciada su participación

en esta fase del procesos mediante actas delas reuniones realizadas durante el mismo.

Los auditores internos o externos en caso de que se contrate a una empresa deben cumplir con las siguientes características:

- Formación en proceso auditor
- Conocimiento en técnicas de auditoria
- Manejo del proceso auditor
- Capacidad para dirigir el proceso auditor
- Capacidad para hacer preguntas
- Capacidad para redactar
- Conocer los requisitos legales
- Conocimiento en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

En cuanto a las características debe ser

- Ético
- Discreto
- Abierto a puntos de vista
- Diplomático
- Observador
- Perceptivo
- Adaptación al cambio
- Tenaz
- Persistente
- Orientado al logro de objetivos
- Seguro
- Capaz de actuar independientemente
- Colaborador

La asesora de la ARL dice que la institución debe contar con un programa de auditoría, es necesario construir este programa ya que la ESE no lo tiene actualmente. Astrid Guiral pregunta ¿qué implicaciones tiene no contar con un programa de auditoría?, Mónica Duarte responde que es un incumplimiento a los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Para terminar la reunión Mónica Duarte solicita a los integrantes del Copasst el apoyo en la ejecución de algunas tareas, para el mes de julio se programará la socialización en el tema de Orden y Aseo con el apoyo de Adriana María Carvajal asesora de la ARL, para esta actividad requiere el acompañamiento de uno de los miembros del Copasst, Adriana Velásquez se pone a disposición para esta actividad. Así mismo y en refuerzo de la información que se suministre durante la sensibilización se deberá estructurar una campaña para sobre el tema.

4. Tareas

TAREA	RESPONSABLE	FECHA
Elaborar programa de auditoria	Mónica Marcela Duarte	08/31/2022
Realizar sensibilización Orden y Aseo	ARL	07/07/2022
Construir campaña de orden y aseo	Copasst	07/31/2022

FECHA DE LA PRÓXIMA REUNIÓN: 07 de julio 2022

Para constancia Firman:

AdrianaVelasquez C

ADRIANA VELASQUEZ
Principal COPASST

E.S.E. HOSPITAL CARISMA	**FORMATO ASISTENCIA**	**Código**: F-GC-01 **Versión:02** **Fecha de actualización:** 31/08/2017 **Páginas:** 1 de 1

Tema	COPASST - Generalidades de Auditoria interna SST	Fecha:	2/06/2022
Responsable	Monica D. Adriana Carvajal.	Duración:	1:30.
Lugar	ESE Hospital Carisma - Auditorio.		

No	NOMBRE	CARGO	FIRMA
1	Adriana Velasquez Cadavid	Auxiliar Adm.	Adriana Velasquez C
2	Mónica Viviana López Jaramillo	Tec. Adtivo Almacen	
3	Gloria Ashly Quiroz Rodriguez	Trabajadora Social	
4	Claudia Maria Osorio Ortiz	PU Fisioterapeuta	Claudia Osorio.
5	Monica M Cruz Diaz	Prof SST	Monica D
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
Firma Facilitador (Campo obligatorio):			

COPIA CONTROLADA